



Tlf: 46 37 30 33
roskilde@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Ringstedvej 18
DK-4000 Roskilde
CVR-nr. 20 22 26 70

DANSKE OLIEBEREDSKABSLAGRE
Bredgade 30
1260 København K

ÅRSRAPPORT 2024

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 12. juni 2025

Dirigent

Nicolaj Kleist

CVR-NR. 32 95 86 13

INDHOLDSFORTEGNELSE-

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	8
Balance	9-10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12-15
Anvendt regnskabspraksis	16-18

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomhed	DANSKE OLIEBEREDSKABSLAGRE Bredgade 30 1260 København K Telefon: 33 45 65 40 Hjemmeside: www.fdo.dk E-mail: fdo@fdo.dk CVR-nr.: 32 95 86 13 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Ulla Lægaard Pind, formand Anne Holm, næstformand Marlene Christensen Michael Lund Jensen Steen Møller Kristian Coff Erling Hansen
Tilforordnet fra Energistyrelsen	Jesper Rode Tholstrup
Direktion	Peter Dam-Hendriksen, direktør
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rabalderstræde 7, 2. sal 4000 Roskilde

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for DANSKE OLIEBEREDSKABSLAGRE.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 24. april 2025

Direktion:

Peter Dam-Hendriksen

Bestyrelse:

Ulla Lægaard Pind
Formand

Anne Holm
Næstformand

Marlene Christensen

Michael Lund Jensen

Steen Møller

Kristian Coff

Erling Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i DANSKE OLIEBEREDSKABSLAGRE

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DANSKE OLIEBEREDSKABSLAGRE for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på de revisionsbeviser, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.,

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 24. april 2025
BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Lasse Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10906

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

FDO's formål er at yde lagerdækning for olieprodukter og varetage opgaver i tilknytning hertil efter den til enhver tid gældende lovbestemte olieberedskabslagerordning.

Udvikling i væsentligste aktiviteter

Indledning

Danske Olieberedskabslagre (FDO) har en vital funktion som det danske samfunds værn mod effekter af olieforsyningskriser. FDO er oprettet på foreningsbasis med det formål at varetage en stor del af den lagringsforpligtelse, som efter lovgivningen påhviler lagringspligtige selskaber.

FDO ledes af en bestyrelse hvis medlemmer i henhold til vedtægterne vælges på den årlige generalforsamling. Ressortministeren udpeger en tilforordnet til bestyrelsen med henblik på koordinering mellem bestyrelsen og Energistyrelsen.

FDO blev i 2012 udpeget af Klima-, energi- og bygningsministeren til Danmarks centrale lagerenhed (CLE). I den forbindelse blev der fastsat en række udpegningsvilkår, som Energistyrelsen fører tilsyn med.

1. Medlemskredsen

Selskaber kan optages, hvis de efter olieberedskabsloven er lagringspligtige i Danmark uanset størrelsen af lagringspligten.

FDO har 9 medlemmer ultimo 2024. På FDO's hjemmeside holdes listen over FDO's medlemmer opdateret.

Ultimo 2024 er der i Danmark 42 selskaber som har lagringspligt efter olieberedskabsloven, og disse selskaber er indberetningspligtige til FDO.

2. Lagringspligt og oplagsmængder

Størrelsen af Danmarks lagringspligt fastsættes lovgivningsmæssigt ud fra det danske indenlandske olieforbrug og er bl.a. baseret på kravene fra henholdsvis IEA og EU. Lagringspligten beregnes som en andel af den lagringspligtige omsætning i det foregående kalenderår. FDO dækker 70% af Danmarks lagringspligt og resten dækkes af de lagringspligtige virksomheder.

FDO varetog pr. 31.12.2024 en lagringspligt på:

	Kategori 1 (benzin)	Kategori 2A (Jetfuel)	Kategori 2B (gasolie)	Kategori 3 (fuel olie)
2023	266.632m3	146.583 m3	691.541 m3	10.054 tons
2024	270.197 m3	172.419 m3	648.766 m3	4.552 tons
Ændring i m3/tons	+3.565 m3	+25.836 m3	-42.775 m3	-5.502 tons
Ændring i %	+1,3 %	+ 17,6 %	-6,2%	-54,7%

Den 31. december 2024 havde FDO følgende regnskabsmæssige beholdning til dækning af forpligtelsen (ex rørindehold):

Kategori 1 (benzin)	Kategori 2A (Jetfuel)	Kategori 2B (gasolie)	Kategori 3 (fuel olie)	Kategori 4 råolie
228.861 m3	151.643 m3	686.183m3	4.858 tons	0

3. Brug af rørledninger

I 2024 blev der igennem FDO's rørledninger fra Kalundborg til Hedehusene pumpet 1,33 mio. m³ benzin, diesel, fyringsolie og ethanol. Dette er et fald på 10,7% ift. 2023. Brugen af rørledningerne sparer miljøet for store mængder CO₂ udledning, da vejtransporten med produkterne reduceres. I Jylland blev der i FDO's rørledninger pumpet 0,46 mio m³ olieprodukter i 2024, hvilket er et fald på 4,2% ift. 2023.

4. Sikkerhed, IT og miljø

Der er registreret 25 hændelsesrapporter og 10 nærved hændelser/afvig i 2024. Der var 11 hændelser relateret til mindre spild i 2024. Der er medtaget hændelser på lejede lagre og lagre, hvor FDO ikke er operatør.

Der har været to personskader med fravær hos eksterne ved arbejde hos FDO.

Alle hændelser er blevet diskuteret i FDO's arbejdsmiljøudvalg, og relevante tiltag er etableret.

FDO har i årets løb haft flere myndighedstilsyn. I et typisk myndighedsbesøg deltager, ud over tilsynsmyndigheden, også repræsentanter fra kommunen, politiet, beredskabet og arbejdstilsynet. FDO har fået ny miljøgodkendelse på lageret i Hvalsø.

FDO er i gang med at implementere et nyt system til styrende dokumentation og har påbegyndt arbejdet med en digital beredskabsplatform

FDO har fortsat arbejdet med at sikre sig mod hacker angreb, og der har i årets løb ikke været succesfulde hacker angreb.

4. Økonomi

Driftsindtægter vedrører indtægter fra brugerpumpning, tankleje, avance ved salg af produkter, salg af lagerdækningsaftaler og indtægter fra integrationsaftaler. I tillæg har FDO et afkast af formuen.

Resultatet for 2024 udviste et underskud på 33 mio. kr. mod et budgetteret underskud på 48 mio. kr. I 2023 realiseredes et overskud på 97,8 mio. kr.

Følgende punkter er væsentlige for at forklare forskellen mellem 2024 og 2023:

- 1) Driftsindtægterne udgjorde i 2024 20 mio. kr. mod 206 mio. kr. i 2023. Forskellen skyldes primært, at avancen på salg af produkter i 2024 har været væsentlig mindre end i 2023. Salg af lagerdækning (tickets) blev 7,6 mio. kr. i 2024 mod 17 mio. kr. i 2023. Dette skyldes lavere aktivitet i 2024 vedr. salg af tickets pga mindre overskud af produkter. Indtægter fra integrationsaftaler og lejede lagre steg fra 4,6 mio. kr. i 2023 til 8,9 mio. kr. i 2024, på grund af reduerede udgifter til eksterne lejede olielagre.
- 2) Finansielle indtægter blev i 2024 28,5 mio. kr. mod 12 mio. kr. i 2023. Stigningen skyldes højere (urealiserede) investeringsafkast som følge af stigende aktiemarkeder.
- 3) Finansielle omkostninger udgjorde 7,8 mio. kr. i 2024 mod -5,9 mio. kr. i 2023. Dette skyldes primært kursreguleringer (USD).
- 4) Driftsomkostninger udgjorde 24,9 mio. kr. i 2024 mod 50,6 mio. kr. i 2023. Forskellen skyldes, at FDO i 2024 ikke har afholdt omkostninger til sikring af varelagre ifm. årets gennemførte friskningsprogrammer.
- 5) Værdien af værdipapirbeholdningen udgjorde 168,9 mio. kr. med udgangen af 2024 mod 147,3 mio. kr. i 2023. Den likvide beholdning udgjorde 130,6 mio. kr. med udgangen af 2024 mod 24

mio. kr. i 2023. Forskellen skyldes, at der med udgangen af 2024 er planlagt køb af jet fuel i starten af 2025.

FDO's egenkapital udgjorde 3,8 mia. kr. ved udgangen af 2024, hvoraf størstedelen udgøres af bogført værdi af olielagre samt de fysiske lager- og rørledningsinstallationer. Netto realisationsværdien af olielagre udgjorde 4,6 mia. kr.

Forventninger til fremtidig udvikling.

Det samlede forbrug af olieprodukter i Danmark i 2024 viste en faldende tendens i forhold til 2023. Benzin og gas/dieselolie forbruget faldt, hvorimod forbruget af jet fuel steg. FDO vil i det kommende lagerår fra 1. juli 2025 til 30. juni 2026 fortsat være i nogenlunde balance mellem egenbeholdning og lagerforpligtelse.

FDO forventer i de kommende år et faldende forbrug af benzin og gas/diesel olie og en stigning i forbruget af jet fuel. Derfor forventer FDO at indkøbe yderligere jet fuel og sælge øvrige produkter.

Samlet set forventer FDO, at omkostningerne til driften mv. af FDO i et 5-årigt perspektiv vil resultere i et årligt underskud på 50-70 mio. kr. Finansieringen forventes at ske enten ved salg af olielagre og/eller ved opkrævning af vederlag.

Betydningsfulde begivenheder indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Andre driftsindtægter	1	20.022	205.988
Andre driftsomkostninger	2	(24.909)	(50.653)
Andre eksterne omkostninger		<u>(18.233)</u>	<u>(17.356)</u>
Bruttoresultat		(23.120)	137.979
Personaleomkostninger	3	(19.424)	(19.308)
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	4	<u>(26.759)</u>	<u>(27.055)</u>
Driftsresultat		(69.303)	91.616
Andre finansielle indtægter	5	28.563	12.092
Andre finansielle omkostninger	6	<u>7.750</u>	<u>(5.871)</u>
Årets resultat		<u>(32.989)</u>	<u>97.837</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserver		0	0
Overført resultat		<u>(32.989)</u>	<u>97.837</u>
		<u>(32.989)</u>	<u>97.837</u>

BALANCE 31. DECEMBER

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Grunde og bygninger		68.020	70.459
Tankanlæg og rørledninger		170.719	188.947
Tekniske anlæg og maskiner		28.250	31.165
Driftsmateriel og inventar		4.544	2.805
Anlæg under udførelse		19.054	15.223
Materielle anlægsaktiver	7	290.587	308.598
 Anlægsaktiver		 290.587	 308.598
 Råvarer og hjælpematerialer		 3.180.348	 3.319.933
Varebeholdninger	8	3.180.348	3.319.933
 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	 53.066	 53.284
Andre værdipapirer og kapitalandele	10	168.921	147.362
Andre tilgodehavender		27.517	589
Periodeafgrænsningsposter		5.739	855
Tilgodehavender		255.243	202.130
 Likvide beholdninger		 130.671	 23.966
 Omsætningsaktiver		 3.566.262	 3.546.029
 Aktiver		 3.856.849	 3.854.626

BALANCE 31. DECEMBER

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Øvrige reserver		1.857.401	1.824.086
Overført overskud eller underskud		1.919.999	1.986.303
Egenkapital		3.777.400	3.810.389
Andre hensatte forpligtelser	11	30.000	30.000
Hensatte forpligtelser		30.000	30.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		46.206	3.300
Anden gæld	12	3.244	10.939
Kortfristede gældsforpligtelser		49.450	14.238
Passiver		3.856.849	3.854.626
Eventualforpligtelser	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	15		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Øvrige reserver t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	1.824.086	1.986.303	3.810.389
Årets resultat	(10.282)	(22.707)	(32.989)
Egenkapital ultimo	1.813.804	1.963.596	3.777.400

Reserver for opskrivninger består af avancer ved salg af produkter i 2016 (20.591 t.kr.), 2017 (106.252 t.kr.), 2018 (173.051 t.kr.), i 2019 (22.914 t.kr.), i 2020 (0 kr.), i 2021 (802.817) i 2022 (530.539 t.kr.), 2023 (167.922 t.kr.), samt i 2024 -10.282 t.kr.

Noter

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
1. Andre driftsindtægter		
Brugerpumpning	15.137	15.445
Avance ved salg/skift/friskning af produkter, netto	(10.282)	167.922
Svind, tab(-) / gevinst(+)	(1.425)	910
Integrationslagre og lejede lagre	8.942	4.598
Netto, lagerdækningsaftaler m.m.	7.609	17.072
Øvrige indtægter	41	41
	20.022	205.988
2. Andre driftsomkostninger		
Omkostninger til drift af lagre og anlæg	(24.075)	(32.231)
Sikring af varelager	0	(17.084)
Friskningsomkostninger	(834)	(1.338)
	(24.909)	(50.653)
3. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	(17.350)	(17.365)
Pensioner	(1.864)	(1.787)
Andre omkostninger til social sikring	(189)	(180)
Andre personaleomkostninger	(21)	(26)
	(19.424)	(19.308)
 Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	 19	 20
4. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger	(26.759)	(27.055)
	(26.759)	(27.055)

Noter

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
5. Andre finansielle indtægter		
Aktieudbytte	12	227
Renteindtægter (primært USD)	7.251	6.491
Urealiserede gev/tab på værdipapirer	15.613	8.819
Realiserede kursgevinster/tab, værdipapirer netto	5.687	5.374
	28.563	12.092

6. Andre finansielle omkostninger

Kapitalforvaltningsvederlag	(239)	(46)
Renteomkostninger	(59)	(19)
USD Kursgev/tab på statusdagen	8.512	(9.678)
Gevinst/tab kursreg. auto	(386)	(4.800)
Gebyrer mv. Værdipapirer	(78)	(147)
	7.750	(5.871)

7. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger t.kr.	Tankanlæg og rør- ledninger t.kr.	Tekniske anlæg og maskiner t.kr.	Drifts- materiel og inventar t.kr.	Anlæg under opførsel t.kr.
Kostpris primo	360.553	1.836.316	270.319	23.593	15.223
Tilgange	496	0	0	4.421	6.718
Afgange	0	0	0	0	(2.887)
Kostpris 31.12.2024	361.050	1.836.316	270.319	28.014	19.054
Afskrivninger primo	(290.095)	(1.647.369)	(239.184)	(20.788)	0
Afgange	0	0	0	0	0
Årets afskrivninger	(2.935)	(18.228)	(2.915)	(2.681)	0
Afskrivninger 31.12.2024	(293.030)	(1.665.596)	(242.069)	(23.469)	0
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	68.020	170.719	28.250	4.544	19.054

Noter

	Anskaffelses- værdi t.kr.	Netto realisa- tionsværdi t.kr.
8. Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer pr. 31.12.2024	3.180.348	4.562.626
	3.180.348	4.562.626
	2024 t.kr.	2023 t.kr.
9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavende produksalg	43.369	46.500
Tilgodehavende serviceydelser mv.	9.697	6.784
	53.066	53.284

10. Andre værdipapirer og kapitalandele

	Beholdning stk./nom.	Anskaffelsessum t.kr.	Kursværdi 31.12.2024 t.kr.
European HY Bonds	129.200	12.214	14.430
INFI Lange obl. KL2	265.745	21.607	24.284
Ehan Equity	20.125	28.119	39.763
European High Yield Bonds	21.174	2.004	2.365
IFNI Lange obligationer KL2	26.575	2.200	2.428
EHAN EQUITY	15.300	21.100	30.229
IFNI Virksomhedsobl. Højrente KL2	85.166	9.537	9.551
IFNI Virksomhedsobl. Højrente KL2	19.928	2.232	2.235
1-EUROP.CROSS CRED.FD	1.000	1.019	1.075
IFNI Global Small Cap Enhanced KL.2	110.785	15.491	14.811
Nordea 1-EU.CROSS.	25.809	25.969	27.750
	720.807	141.492	168.921

Noter

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
11. Andre hensatte forpligtelser		
Oprydningshensættelse 1. januar	30.000	30.000
Anvendt i året	0	0
Hensat i året	0	0
	30.000	30.000
Forventet anvendelse:		
0-1 år	0	0
> 1 år og < 5 år	0	0
> 5 år	30.000	30.000
	30.000	30.000
12. Anden gæld		
Skyldig moms	0	7.286
Anden gæld	3.244	3.653
	3.244	10.939

Noter

13. Eventualforpligtelser

Der er en oprydningsforpligtelse for nedlagte anlæg på 5 grunde. Det forventes at provenuet for salget af grundene vil give fuld dækning for denne forpligtelse.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser

15. Nærtstående parter

Foreningens medlemmer har i regnskabsåret 2024 foretaget brugerpumpning. I regnskabsåret 2024 er der endvidere købt og solgt produkter mellem medlemsvirksomhederne. Afregningerne herfor er sket på markedsvilkår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse B og C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaverne, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

RESULTATOPGØRELSEN

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til foreningens hovedaktivitet, og vedrører primært lagerdækning i henhold til bekendtgørelsen om lagringspligt m.v. for olie (BEK. Nr. 1340 af 10.12.2014).

Foreningen foretager brugerpumpninger, udleje af integrationslagre samt salg af lagerdækninger (tickets) disse aktiviteter genererer driftsindtægter til foreningen. Salg af lagerdækninger dækker over en optionsret til en given mængde olieprodukter for en bestemt periode, ejendomsretten overgår dog først ved en eventuel udnyttelse af optionsretten.

Foreningen foretager desuden køb og salg af oliebeholdninger i de tilfælde hvor der ikke er hjemmel til at foretage lagerdækning via lagerdækningsaftaler (tickets), men hvor formålet er det samme som ved lagerdækningsaftalerne og hvor der aftales en modsat rettet transaktion, når lagerdækningen er genetableret hos det pågældende olieselskab. Disse aftaler behandles regnskabsmæssigt efter samme principper som lagerdækningsaftalerne, da formålet hermed er det samme som ved tickets, selv om ejendomsretten til produkterne midlertidigt er overført. Der opgøres således gevinst/tab efter samme principper som ved indregning af tickets.

Foreningen foretager derudover skift af produktionskategorier, som følge af ændret lagerdækningsbehov, hvilket generer tab eller avancer i henhold til anvendt FIFO-princip på varebeholdningerne. Tab eller avancer præsenteres særskilt på egenkapitalen som øvrige reserver.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til foreningens hovedaktivitet.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der for lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 - 60 år	0 %
Tankanlæg og rørledninger	10 - 60 år	0 %
Tekniske anlæg og maskine	10 - 40 år	0 %
Driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 %

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Mellemværender med andre olieselskaber vedrørende exchange aftaler (mellemværender som afregnes i olieprodukter) er medtaget i posten varebeholdninger. Exchange mellemværender er værdiansat som varebeholdninger i øvrigt.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Egenkapitalen

Eventuel avance/tab for årets afståelse af produkter som led i tilpasning af beholdningsmængder mv. præsenteres særskilt som en henlæggelse under egenkapitalen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Steen Møller Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: db4e1ce2-a553-4615-8e8b-9ff3cc9b7e76

IP: 78.153.xxx.xxx

2025-04-28 09:05:21 UTC



Peter Dam-Hendriksen

Direktør

Serienummer: d9c69ffa-97d8-4f17-ac15-648595d876f5

IP: 94.145.xxx.xxx

2025-04-28 09:11:58 UTC



Ulla Lægaard Pind

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0815a670-cd6d-4f45-832d-87607bf51f02

IP: 194.255.xxx.xxx

2025-04-28 09:30:58 UTC



Marlene Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7680c748-f4b0-4b3a-b33c-6fac449e0633

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-04-28 09:52:16 UTC



Erling Møller Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1e31c7aa-9e4b-4576-8e41-af226f7cab3e

IP: 83.95.xxx.xxx

2025-04-28 12:58:52 UTC



Michael Lund Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: aae9ad63-453d-440c-8b45-765e70e80ee8

IP: 185.81.xxx.xxx

2025-04-28 13:52:51 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Margrethe Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f4cacf0c-2a8d-44a7-b6b2-36ce7e13dd59

IP: 85.191.xxx.xxx

2025-04-30 20:01:37 UTC



Kristian Alexander Coff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fa98843e-3082-4b13-a9d7-7b718e0bc94d

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-05 13:52:25 UTC



Lasse Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 4cb76d2a-ee0a-429f-9380-f0b3a6debf1f

IP: 77.215.xxx.xxx

2025-05-05 14:28:36 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.